



Anlage 5: Standortspezifische Versandvorschrift

Gültig für den Standort Alfdorf

Stand: 14.09.2018

1. Notwendige Dokumentation bei Warenanlieferung

- Lieferschein und vollständig ausgefüllter Frachtbrief
- Bei Zollsendungen außerdem Begleitdokument T1, Handelsrechnung, Frachtbrief AWB oder B/L oder CMR
- Zollsendungen immer mit entsprechendem Hinweis auf Frachtbrief anliefern
- Rollkarten werden nicht akzeptiert

2. Anforderung an die Ausrüstung des Dienstleisters

- Heckseitige Be- und Entladungen an Laderampen
- Fahrzeuge müssen verkehrssicher und ladungssicherungstauglich sein

3. Anforderung an das Verhalten des Dienstleisters

- Anmeldung im Büro zur Fahrzeugregistrierung
- Andockung an Rampe erst nach Zuweisung vom Büro
- Anlieferungen und Abholungen immer nur mit korrekten Referenzen möglich
- Ladungssicherung erfolgt durch den Fahrer
- Beim Verlassen des Fahrzeuges auf dem Werksgelände sind Warnwesten nach EN 471 und Sicherheitsschuhe nach DIN EN ISO 20345 zu tragen

4. Ansprechpartner

Funktion	Name	Telefon	E-Mail
Frachten allgemein	Markus Stadtmüller	07172 302 2465	markus.stadtmueller@zf.com
Wareneingang	Herr Betz	07172 302 8006	Lager.Alfdorf@trw.com
Warenausgang	Herr Duschek	07172 302 1246	Versand.Alfdorf@trw.com



Anlage 5: Standortsspezifische Versandvorschrift

4.1. Öffnungszeiten Wareneingang

Wareneingangstellen				Öffnungszeiten		Bemerkung
Werk	Anschrift			Werktage	Uhrzeit	
Alfdorf	Brühlweg 28 73553 Alfdorf			Mo – Fr.	6:00 – 21:00	Zoll- sendungen bis 16:30

4.2 Öffnungszeiten Warenausgang

Warenausgangstellen				Öffnungszeiten		Bemerkung
Werk	Anschrift			Werktage	Uhrzeit	
Alfdorf	Brühlweg 28 73553 Alfdorf			Mo – Fr.	7:00 – 21:30	

Anlage 5: Standortspezifische Versandvorschrift

5. Anfahrtsskizze

